**Avis d’appel public à la concurrence**

**Occupation du domaine public
*Par une activité commerciale sans emprise***

 **(Article L 2122-1-1 et suivants du Code général de la propriété des personnes publiques)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objet** | Le présent appel à candidature porte sur la mise à disposition du domaine public communal pour l’exploitation commerciale sur la Place Terre au Duc de **15 chalets** pour la tenue d’un :**Village de Noël (7e édition) : vendredi 5 au mercredi 31 décembre 2025**  |
| **Caractéristiques du lieu occupé** | * **Lieu**: Place Terre au Duc – Quimper, hyper centre piéton
* **Local servant à l’exercice de l’activité**: chalet en bois
 |
| **Caractéristiques des chalets** | * **Taille :** entre 6 et 7 m²
* **Equipement :** sous réserve de modification liée à la sélection du prestataire, les chalets, blancs, proposeront :
	+ A l’avant, un auvent et un panneau amovibles en partie ou en totalité ;
	+ Un panneau à l’arrière avec une porte fermant à clef, disposant d’un emplacement pour cadenas ;
	+ Une tablette extérieure ;
	+ Des étagères intérieures amovibles (à minima 3) ;
	+ Un équipement électrique avec éclairages, prises 16A, un chauffage de 1200 W, une armoire électrique avec disjoncteur et protection 30 mA.
* **Sécurité :** la sécurité du marché est assurée de nuit par une société spécialisée, tous les jours de la semaine et du Week-end. En journée, un barriérage empêchant l’accès aux véhicules motorisés est positionné aux entrées du marché et est régulé par un agent dédié.
* **Décoration du Chalet :** à la charge de l’exposant
 |
| **Conditions administratives** | * **Durée d’exploitation :** Du 05/12/2025 – 16 h au 31/12/2025 – 17 h
* **Horaires :**
* **Du Lundi au vendredi inclus : 11 h 30 – 20 h 30**
* **Les Samedis et le Dimanches : 11 h 00 à 21 h 00**

**Nb : Horaires fixes de présence « obligatoire » sous peine d’amende ou de révocation de l’emplacement**- Le 25 décembre, présence libre de choix- Fermeture anticipée du marché « 17h00 » les soirs de réveillon (24/12 et 31/12). - Acheminement de la marchandise possible en véhicule le matin avant 11 h, ou pédestre en dehors de ces horaires.* **Inauguration :** Inauguration du marché prévue le 5 décembre en fin d’après-midi (présence obligatoire), à partir de 16h.
* **Montant de la redevance pour occupation de l’espace public :**

1004.00€ TTC ou **836.66€ HT** de location par chalet pour toute la durée du marché de Noël + 190,75€ TTC soit **158,96€ HT** par chalet en guise de forfait électrique pour toute la durée du marché de Noël**Soit un total de 1195.52 € TTC ou 996.27€ HT par chalet pour toute la durée de l’événement.** |
| **Condition d’admission de l’offre** | * *Être en règl*e avec l’administration fiscale et sociale
* **S’engager à assurer une présence dans les chalets sur les plages d’ouverture du marché, sous peine d’amende voir de révocation immédiate de l’emplacement**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critères d’attribution** | **Détails*** **Prestation en lien avec l’esprit de noël : « artisanat d’art local ». Seront privilégiées les prestations alliant tradition, saveurs d’antan, cadeaux originaux et artisanaux :**
* Alimentaire : restauration rapide « à emporter » ou à manger sur place (liquide, sucrée, salée) en lien avec l’esprit de Noël : crêpes, vin ou cidre chaud, marrons grillés, bûches glacées…
* Produits artisanaux ou manufacturés de qualité : « idée cadeau » de Noël : jouets en bois, bijoux fins, vêtements tricotés, décorations de Noël…
* **Qualité et originalité de l’offre proposée** – présentation et visuels demandés
* **Savoir-faire local**
 | **Pondération*****En conformité avec l’arrêté permanent 1.15.376***40%35%25% |
|  |  |
| **Adresse du dépôt de l’offre** | Direction de l’économie, du commerce, du tourisme et de l’innovation49 rue de la providence - 29000 QUIMPER. |
| **Demande d’Information** | Demande à adresser auprès de la Direction de l’économie, du commerce, du tourisme et de l’innovation (DECTI) par téléphone au 02.98.98.87.83. ou par courriel à l’adresse : **marchedenoel@quimper.bzh**  |
| **Obligations administratives** | * K-bis de l’entreprise
* Assurance Responsabilité civile professionnelle
* Charte de l’exposant signée (transmise ultérieurement)
* Arrêté n°1.15.376 règlementant les commerces sans emprise, signé, avec la mention « lu et approuvé » (transmis ultérieurement)
 |
| **Obligations Techniques** | * Lettre de candidature avec description détaillée du projet (photos appréciées)
 |
| **Date limite de réception** | * **Vendredi 05 septembre 2025 à 18 h 00**
 |
| **Sélection des Candidats** | * **Lundi 15 septembre 2025**
 |