

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION 2026

IDENTIFICATION

DAFJ

...../...../.....

Service instructeur :

...../...../.....

Nom de l'association :

Sigle : Déclaration à la Préfecture sous le n°

En date du Date création si différente de la déclaration

Fédération Dirigeante ☐ Affinitaire ☐

Date de création de la fédération ou de l'association nationale.....

Adresse de l'association.....

Code postal Ville

Téléphone..... E-Mail.....

L'association a-t-elle adopté : un projet associatif oui ☐ non ☐ ; un règlement intérieur oui ☐ non ☐ ?

Permanences à Quimper (lieu - horaires)

Conventions :

Partenaires	Objet	Date de signature	Durée

DOMAINE D'ACTIVITE

Objet de l'association tel qu'indiqué dans les statuts :

Projets et calendrier des manifestations pour 2026 :

1. Dates :

2. Dates :

3. Dates :

4. Dates :

5. Dates :

6. Dates :

L'association utilise-t-elle le logo de la ville de Quimper ou de Quimper Bretagne Occidentale ? oui ☐ non ☐

Si oui, à quelle occasion ?

CONSEIL D'ADMINISTRATION

JOINDRE LA LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PRECISANT LES COORDONNEES POSTALES ET TELEPHONIQUES DES MEMBRES DU BUREAU DE L'ASSOCIATION

Représentants de la Ville de Quimper ou de Quimper Bretagne Occidentale au conseil d'administration:

Collectivités représentées	Nom, prénom

EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

Nom et prénom du directeur / de la directrice :

- Effectif salarié de l'association : soit en équivalents temps plein :

- Nombre d'adhérents au 31/12/2024 :, dont femmes, hommes (ou à la date de la dernière assemblée générale)

Origine des adhérents : Quimper :, Autres communes de Quimper Bretagne Occidentale,

Hors Quimper Bretagne Occidentale :

Nombre d'adhérents de moins de 15 ans :, 15/30 ans : _ _ _ , 30/60 ans _ _ _ de plus de 60 ans :

- Nombre de bénévoles (non adhérents)....., dont femmes, hommes

Origine des bénévoles : Quimper....., autres communes de Quimper Bretagne Occidentale,

Hors Quimper Bretagne Occidentale :

- Nombre d'entreprises adhérentes :
- Nombre d'associations adhérentes :

AIDES INDIRECTES reçues en 2025 (tous fournisseurs confondus)

Type	Libellé	Fournisseur
Locaux mis à disposition		
Entretien, fonctionnement des locaux		
Personnel mis à disposition		
Prêts de matériels		
Autres prestations		

Le président :

Liste des pièces à joindre à l'imprimé de demande de subvention de fonctionnement

Date limite de remise du dossier le 30 septembre 2025

Pour une première sollicitation ou en cas de modification de l'association :

- ☐ Les statuts de l'association et toutes modifications afférentes,
- ☐ Copie du récépissé de déclaration de l'association en préfecture et de l'insertion au journal officiel,
- ☐ Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau de l'association (avec coordonnées),
- ☐ Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET,
- ☐ Projet associatif (s'il en existe un),
- ☐ Règlement intérieur (s'il en existe un).

A chaque demande :

- ☐ Le rapport d'activités de la saison passée, ce document doit notamment préciser l'activité de l'association sur la commune de Quimper ou sur les communes de l'agglomération (actions, dates, nombre de participants, partenaires...),
- ☐ Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET s'il a changé depuis la dernière demande,
- ☐ Le compte d'emploi de la subvention accordée par la ville ou l'agglomération en 2024,
- ☐ Les budgets prévisionnels 2025 et 2026 [modèle joint]
- ☐ Les comptes financiers de l'exercice 2024 (bilan et compte de résultat détaillés et annexes certifiés par l'expert comptable dont montant et objet des provisions) [modèle joint]
- ☐ Le présent formulaire intégralement rempli (à défaut, la demande ne pourra pas être étudiée),

Précision concernant les demandes de subvention exceptionnelle :

Dans ce cas de figure, il convient de fournir un courrier explicatif du projet faisant l'objet de la demande de subvention ainsi que son budget prévisionnel, et attestant que toutes les autorisations nécessaires au déroulement de l'événement ou de l'action ont été accordées.

NOM DE L'ASSOCIATION :

MODELE BUDGETS PREVISIONNELS

DEPENSES	Réalisé 2024	Prévisionnel 2025	Prévisionnel 2026	RECETTES	Réalisé 2024	Prévisionnel 2025	Prévisionnel 2026
60 - Achats	0,00	0,00	0,00	70 - Vente de produits finis, de marchandises, de prestations de services	0,00	0,00	0,00
Achats d'études et de prestations				Prestations de services			
Achats matières et fournitures				Ventes de marchandises			
Fluides				Produits des activités annexes			
Fournitures d'entretien et de petit équipement				74 - Subventions	0,00	0,00	0,00
Fournitures administratives				Fonds européens			
Autres fournitures				État			
61 - Services extérieurs	0,00	0,00	0,00	Région			
Locations immobilières				Département			
Locations mobilières				Intercommunalité(s)			
Entretiens et réparations				Commune(s)			
Assurances				*			
Documentation				*			
Frais de colloques, séminaires, conférences				Organismes sociaux			
62 - Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	CNASEA (emplois aidés)			
Honoraires et rémunérations intermédiaires				Autres subventions (précisez)			
Publicité et publications							
Déplacements, missions et réceptions							
Frais postaux et de télécommunications							
Services bancaires				75 - Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
63 - Impôts et taxes				Collectes			
64 - Charges de personnels				Cotisations			
65 - Autres charges de gestion courante				Dons / mécénats			
66 - Charges financières				Autres			
67 - Charges exceptionnelles				76 - Produits financiers			
68 - Dotation aux amortissements				77 - Produits exceptionnels			
				78 - Reprises sur amortissement et provisions			
TOTAL DES CHARGES	0,00	0,00	0,00	TOTAL DES PRODUITS (RESSOURCES)	0,00	0,00	0,00
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	0,00	0,00	0,00	87 - Contributions volontaires en nature	0,00	0,00	0,00
Personnel bénévole				Bénévolat			
Mise à disposition gratuite de biens et prestations				Prestations en nature			
Secours en nature				Dons en nature			
TOTAL DES CHARGES	0,00	0,00	0,00	TOTAL DES PRODUITS	0,00	0,00	0,00

Niveau de trésorerie de l'association (si non précisé par ailleurs dans les documents financiers)

Solde au	31/12/2023	31/12/2024
Valeurs mobilières de placement		
Livrets et comptes d'épargne		
Caisse et comptes courants, disponibilités		

-> actions, obligations, Sicav, Fond Commun de Placement, etc.

Certification du représentant de l'association
(Signature)