

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION 2020

IDENTIFICATION

DAFJ/...../..... Service instructeur :/...../.....

Nom de l'association :

Sigle : Déclaration à la Préfecture sous le n°

En date du Date création si différente de la déclaration

Fédération Dirigeante Affinitaire

Date de création de la fédération ou de l'association nationale.....

Adresse de l'association.....

Code postal Ville

Téléphone..... Fax E-Mail

L'association a-t-elle adopté : un projet associatif oui non ; un règlement intérieur oui non ?

Permanences à Quimper (lieu - horaires)

Conventions :

Partenaires	Objet	Date de signature	Durée

DOMAINE D'ACTIVITE

Objet de l'association tel qu'indiqué dans les statuts :

Projets et calendrier des manifestations pour 2020 :

1. Dates :

2. Dates :

3. Dates :

4. Dates :

5. Dates :

6. Dates :

L'association utilise-t-elle le logo de la ville de Quimper ou de Quimper Bretagne Occidentale ? oui non

Si oui, à quelle occasion ?.....

CONSEIL D'ADMINISTRATION

**JOINDRE LA LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PRECISANT LES COORDONNEES
POSTALES ET TELEPHONIQUES DES MEMBRES DU BUREAU DE L'ASSOCIATION**

Représentants de la Ville de Quimper ou de Quimper-communauté au conseil d'administration:

Collectivités représentées	Nom, prénom

EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

Nom et prénom du directeur / de la directrice :

Effectif salarié de l'association : soit en équivalents temps plein :

Nombre d'adhérents au 31/12/18 :, dont.....femmes, hommes
(ou à la date de la dernière assemblée générale)

Origine des adhérents : Quimper :, Autres communes de Quimper communauté :..... ,

Hors Quimper communauté :

Nombre d'adhérents de moins de 15 ans :, 15/30 ans :, 30/60 ans.....de plus de 60 ans :

Nombre de bénévoles (non adhérents)....., dont femmes,..... hommes

Origine des bénévoles : Quimper....., autres communes de Quimper-communauté,

Hors Quimper-communauté

Nombre d'entreprises adhérentes :

Nombre d'associations adhérentes :

AIDES INDIRECTES reçues en 2018 (tous fournisseurs confondus)

Type	Libellé	Fournisseur
Locaux mis à disposition		
Entretien, fonctionnement des locaux		
Personnel mis à disposition		
Prêts de matériels		
Autres prestations		

SUBVENTION SOLLICITEE

Objet de la subvention :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Montant demandé :

ELEMENTS FINANCIERS

- Montant de la cotisation annuelle par adhérent :

- L'association est-elle assujettie à la TVA ? oui non partiellement

- Quel montant d'emprunt l'association a-t-elle en cours ?

Fin de remboursement :

- Une collectivité a-t-elle garanti vos emprunts ? Si oui, laquelle et pour quel montant ?

.....

.....

- L'association emploie-t-elle un comptable ? oui non à temps partiel

Expert-comptable agréé : oui non

Nom :

Adresse :

Code postal Ville :

Téléphone : Fax : E-Mail :

Commissaire aux comptes agréé (si l'association y a recours) : oui non

Nom :

Adresse :

Code postal Ville :

Téléphone : Fax : E-Mail :

Il est précisé que la ville de Quimper et Quimper Bretagne Occidentale appliquent l'article 1^{er} du décret du 30 octobre 1935 qui prévoit que " toute association ayant reçu une subvention pourra être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui a accordé cette subvention ".

Les renseignements portés sur cette fiche sont certifiés exacts. Toutes modifications concernant les statuts, la composition du conseil d'administration de l'association ou son budget seront signalées à la ville de Quimper ou Quimper-communauté.

Fait à le

Le président :

Liste des pièces à joindre à l'imprimé de demande de subvention de fonctionnement

Date limite de remise du dossier le 30 septembre 2019

Pour une première sollicitation ou en cas de modification de l'association :

- Les statuts de l'association et toutes modifications afférentes,
- Copie du récépissé de déclaration de l'association en préfecture et de l'insertion au journal officiel,
- Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau de l'association (avec coordonnées),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET,
- Projet associatif (s'il en existe un),
- Règlement intérieur (s'il en existe un).

A chaque demande :

- Le rapport d'activités de la saison passée, ce document doit notamment préciser l'activité de l'association sur la commune de Quimper ou sur les communes de l'agglomération (actions, dates, nombre de participants, partenaires...),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET s'il a changé depuis la dernière demande,
- Le compte d'emploi de la subvention accordée par la ville ou l'agglomération en 2018,
- Les budgets prévisionnels 2019 et 2020 [modèle joint]
- Les comptes financiers de l'exercice 2018 (bilan et compte de résultat détaillés et annexes certifiés par l'expert comptable dont montant et objet des provisions) [modèle joint]
- Le présent formulaire intégralement rempli (à défaut, la demande ne pourra pas être étudiée),

Précision concernant les demandes de subvention exceptionnelle :

Dans ce cas de figure, il convient de fournir un courrier explicatif du projet faisant l'objet de la demande de subvention ainsi que son budget prévisionnel, et attestant que toutes les autorisations nécessaires au déroulement de l'événement ou de l'action ont été accordées.

MODELE BUDGETS PREVISIONNELS

NOM DE L'ASSOCIATION :

DEPENSES	Réalisé 2018	Prévisionnel 2019	Prévisionnel 2020	RECETTES	Réalisé 2018	Prévisionnel 2019	Prévisionnel 2020
60 - Achats	0,00	0,00	0,00	70 - Vente de produits finis, de marchandises, de prestations de services	0,00	0,00	0,00
Achats d'études et de prestations Achats matières et fournitures Fluides Fournitures d'entretien et de petit équipement Fournitures administratives Autres fournitures				Prestations de services Ventes de marchandises Produits des activités annexes			
61 - Services extérieurs	0,00	0,00	0,00	74 - Subventions	0,00	0,00	0,00
Locations immobilières Locations mobilières Entretiens et réparations Assurances Documentation Frais de colloques, séminaires, conférences				Fonds européens Etat Région Département Intercommunalité(s) Commune(s) * * Organismes sociaux CNASEA (emplois aidés) Autres subventions (précisez)			
62 - Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	75 - Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
Honoraires et rémunérations intermédiaires Publicité et publications Déplacements, missions et réceptions Frais postaux et de télécommunications Services bancaires				Collectes Cotisations Dons / mécénats Autres			
63 - Impôts et taxes				76 - Produits financiers			
64 - Charges de personnels				77 - Produits exceptionnels			
65 - Autres charges de gestion courante				78 - Reprises sur amortissement et provisions			
66 - Charges financières							
67 - Charges exceptionnelles							
68 - Dotation aux amortissements							
TOTAL DES CHARGES	0,00	0,00	0,00	TOTAL DES PRODUITS (RESSOURCES)	0,00	0,00	0,00
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	0,00	0,00	0,00	87 - Contributions volontaires en nature	0,00	0,00	0,00
Personnel bénévole Mise à disposition gratuite de biens et prestations Secours en nature				Bénévolat Prestations en nature Dons en nature			
TOTAL DES CHARGES	0,00	0,00	0,00	TOTAL DES PRODUITS	0,00	0,00	0,00

Niveau de trésorerie de l'association (si non précisé par ailleurs dans les documents financiers)

Solde au	31/12/2017	31/12/2018
Valeurs mobilières de placement		
Livrets et comptes d'épargne		
Caisse et comptes courants, disponibilités		

-> actions, obligations, Sicav, Fond Commun de Placement, etc.

Certification du représentant de l'association
(Signature)